

**Автономное муниципальное учреждение
физической культуры и спорта
«ВОЛЖАНИН»
городского округа город Волжский**

П Р И К А З

от «12» января 2026г. №10

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июня 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 27 января 2023 года №243-ВГД «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа - город Волжский Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом АМУ ФКС «Волжанин», в целях создания условий для обеспечения жителей г. Волжского услугами общественного питания и торговли, а также обеспечения равных возможностей юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в размещении нестационарных объектов торговли, нестационарных объектов по предоставлению услуг, обеспечения защиты прав потребителей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести с действие с «12» января 2026 года положение «О порядке размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории автономного муниципального учреждения физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский» от 12.01.2026г.
2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте АМУ ФКС «Волжанин» <http://amuvolzhanin.com>.
3. Считать утратившим силу с 12.01.2026 положение «О порядке размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории автономного муниципального учреждения физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский» от 03.06.2021г., утвержденное приказом от 03.06.2021 №102.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Д. Кохановская

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ
НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ,
НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ УСЛУГ
НА ТЕРРИТОРИИ АВТОНОМНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА «ВОЛЖАНИН»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОЛЖСКИЙ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг (далее – НТО, нестационарные торговые объекты) на территории автономного муниципального учреждения физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский (далее – АМУ ФКС «Волжанин», Учреждение).

1.2. К территории Учреждения относятся земли, находящихся в безвозмездном пользовании и объекты недвижимости (здания, сооружения), находящиеся в оперативном управлении АМУ ФКС «Волжанин».

1.3. Размещение НТО осуществляется на основании договора о размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по предоставлению услуг на платной основе. Типовая форма договора утверждается настоящим Положением (приложение № 4, 6).

2. Требования к объектам

2.1. К НТО относятся торговые объекты, объекты по предоставлению услуг представляющие собой временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения.

2.2. Размещение и функционирование НТО осуществляется согласно схеме, утвержденной директором АМУ ФКС «Волжанин».

2.3. На территории Учреждения могут размещаться:

2.3.1. автомагазин (торговый автофургон, автолавка) - нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором (ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями. Площадь НТО до 10,0 кв.м.

2.3.2. автоцистерна - нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и пр.). Площадь НТО до 10,0 кв.м.

2.3.3. бахчевой развал - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур. Площадь НТО до 12,0 кв.м. Для обустройства бахчевых развалов должны применяться деревянные поддоны, ограждение по периметру в виде турникета из металла, дерева или пластика, окрашенного в зеленый цвет, высотой не выше 1 м.

2.3.4. елочный базар - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев. Площадь НТО до 12,0 кв.м. Для обустройства елочных базаров должны применяться деревянные поддоны, ограждение по периметру в виде турникета из металла, дерева или пластика, окрашенного в зеленый цвет, высотой не выше 1 м.

2.3.5. киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса. Площадь НТО до 20 кв.м., высота до 3,5м. Для наружной отделки фасадов, их конструктивных и декоративных элементов нестационарных торговых объектов рекомендуется применять:

- фасады - керамический гранит, алюкобонд, алюминиевые реечные панели с декоративным покрытием, металлические панели с порошковым напылением, покрытием пластизол или полиэстер;
- карнизы, фризы, декоративные козырьки - алюкобонд, алюминиевые панели с декоративным покрытием, металлические панели с порошковым напылением, покрытием пластизол или полиэстер;
- витражи, витрины - алюминиевые или пластиковые со стеклопакетами и антивандалным покрытием;
- элементы вывесок - световые короба или точечная подсветка объемных элементов;
- декоративные светильники.

Выступающий козырек в сторону дороги не должен превышать 1,5 метра.

Нестационарные торговые объекты должны обеспечить свободное движение пешеходов и доступ потребителей к объектам торговли, в том числе безбарьерную среду жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, а также беспрепятственный подъезд специализированного транспорта при чрезвычайных ситуациях.

Информационные конструкции (вывески) размещаются на внешних поверхностях нестационарных торговых объектов лицами, которым предоставлено право на размещение данных нестационарных торговых объектов, и за счет их средств.

Внешний облик устанавливаемых на нестационарном торговом объекте информационных конструкций (в том числе размер и колористическое решение информационных конструкций и размещаемых на них символов - знаков, букв) должен соответствовать архитектурному решению нестационарного торгового объекта, указанному в паспорте нестационарного торгового объекта.

На внешних поверхностях одного здания, строения, сооружения организация, индивидуальный предприниматель вправе установить только одну информационную конструкцию, в том числе в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной информационной конструкции. Настенные конструкции размещаются над входом или окнами (витринами) нестационарного торгового объекта. Высота информационного поля настенной конструкции не должна превышать 0,5 м.

На информационной конструкции (вывеске) может быть организована подсветка. Подсветка вывески должна иметь немерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений.

Максимальный размер вывесок в форме настенных конструкций, размещаемых организациями, индивидуальными предпринимателями на внешних поверхностях нестационарного торгового объекта (кроме крыши), не должен превышать:

- 0,5 м по высоте;
- 60% длины фасада нестационарного торгового объекта.

2.3.6. лоток - нестационарный торговый объект, не имеющий торгового зала и помещения для хранения товаров, представляющий собой легко возводимую сборно разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещается товарный запас на один день торговли. Площадь НТО до 12,0 кв.м. Для наружной отделки лотков рекомендуется применять каркасы сборно-разборные металлические, алюминиевые или пластиковые с натянутым тентовым покрытием.

Не допускается использование загрязненного, выгоревшего, порванного тентового покрытия.

2.3.7. павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Площадь НТО до 100,0 кв.м., высота до 3м.

Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса. Для наружной отделки фасадов, их конструктивных и декоративных элементов нестационарных торговых объектов рекомендуется применять:

- фасады - керамический гранит, алюкобонд, алюминиевые реечные панели с декоративным покрытием, металлические панели с порошковым напылением, покрытием пластизол или полиэстер;
- карнизы, фризы, декоративные козырьки - алюкобонд, алюминиевые панели с декоративным покрытием, металлические панели с порошковым напылением, покрытием пластизол или полиэстер;
- витражи, витрины - алюминиевые или пластиковые со стеклопакетами и антивандальным покрытием;
- элементы вывесок - световые короба или точечная подсветка объемных элементов;
- декоративные светильники.

Выступающий козырек в сторону дороги не должен превышать 1,5 метра.

Нестационарные торговые объекты должны обеспечить свободное движение пешеходов и доступ потребителей к объектам торговли, в том числе безбарьерную среду жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, а также беспрепятственный подъезд специализированного транспорта при чрезвычайных ситуациях.

Информационные конструкции (вывески) размещаются на внешних поверхностях нестационарных торговых объектов лицами, которым предоставлено право на размещение данных нестационарных торговых объектов, и за счет их средств.

Внешний облик устанавливаемых на нестационарном торговом объекте информационных конструкций (в том числе размер и колористическое решение информационных конструкций и размещаемых на них символов - знаков, букв) должен соответствовать архитектурному решению нестационарного торгового объекта, указанному в паспорте нестационарного торгового объекта.

На внешних поверхностях одного здания, строения, сооружения организация, индивидуальный предприниматель вправе установить только одну информационную конструкцию, в том числе в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной информационной конструкции. Настенные конструкции размещаются над входом или окнами (витринами) нестационарного торгового объекта. Высота информационного поля настенной конструкции не должна превышать 0,5 м.

На информационной конструкции (вывеске) может быть организована подсветка. Подсветка вывески должна иметь немерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений.

Максимальный размер вывесок в форме настенных конструкций, размещаемых организациями, индивидуальными предпринимателями на внешних поверхностях нестационарного торгового объекта (кроме крыши), не должен превышать:

- 0,5 м по высоте;
- 60% длины фасада нестационарного торгового объекта.

2.3.8. палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли. Площадь НТО до 12,0 кв.м. Для наружной отделки палаток рекомендуется применять каркасы сборно-разборные металлические, алюминиевые или пластиковые с натянутым тентовым покрытием. Не допускается использование загрязненного, выгоревшего, порванного тентового покрытия.

2.3.9. площадка для продажи рассады, саженцев и цветов - специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой обособленную площадку для продажи рассады, саженцев и цветов. Площадь НТО до 50,0 кв.м.

2.3.10. тележка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке. Площадь НТО до 5,0 кв.м.

2.3.11. торговая галерея - нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию. Площадь не более 500 кв.м., высота до 4 м.

2.3.12. торговый автомат (вендинговый автомат) - нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца. Площадь НТО до 3,0 кв.м.

2.3.13. аттракцион - сооружение или устройство, созданное для развлечения (в т.ч. тир, батут, детские электромобили). Площадь НТО до 500,0 кв.м.

Автоматизация (торговый автофургон, автолавка), автоцистерна, лоток, палатка, тележка являются нестационарными передвижными торговыми объектами.»

2.4. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда автотранспорта на тротуар и газон.

2.5. Нестационарные торговые объекты должны соответствовать требованиям действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил, других документов, содержащих установленные требования.

2.6. При осуществлении деятельности владельцем НТО должна соблюдаться специализация объекта. Специализация торгового объекта - ассортиментная специфика, при которой восемьдесят и более процентов (пятьдесят и более процентов - для печатной продукции) всех позиций перечня предлагаемых к продаже товаров от их общего количества, представленных на витринах, прилавках, выставленных в визуальном доступном для покупателя местах, и (или) перечня предоставляемых услуг по прейскуранту составляют товары (услуги) одной группы.

2.7. Сроки размещения НТО определяются договорами на размещение объектов в соответствии со схемами.

2.8. Самовольно установленные и незаконно размещенные НТО подлежат сносу (демонтажу) их владельцами.

2.9. НТО устанавливаются на срок, определенный договором на размещение объекта, по истечении которого владельцы обязаны их демонтировать и освободить занимаемую территорию.

2.10. Внешний вид НТО должен соответствовать паспорту нестационарного торгового объекта, оформляемому в соответствии с [приложением №1](#) к настоящему Положению.

2.11. Владельцы НТО обязаны обеспечить соблюдение стилевого оформления нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг.

2.12. НТО, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения и водоотведения электрообеспечения, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

2.13. При размещении НТО запрещается организация фундамента нестационарного торгового объекта, нарушение благоустройства территории.

Не допускается увеличение площади и размеров, изменение места расположения, обустройство ограждений и других конструкций НТО. Допускаются изменения НТО в части внешнего вида и (или) отделочных материалов, инженерно-технического оборудования, согласованных с директором АМУ ФКС «Волжанин».

2.14. Деятельность в НТО должна соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, требованиям действующего законодательства.

2.15. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей территории.

2.16. Хозяйствующие субъекты обязаны обеспечивать постоянный уход за внешним видом и содержанием НТО: содержать их в чистоте и надлежащем санитарном состоянии, своевременно окрашивать, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах.

2.17. НТО должны иметь: вывеску, содержащую фирменное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), место их нахождения (юридический адрес), информацию о режиме работы, стоимости предоставляемых услуг, об органе по защите прав потребителей; правила по технике безопасности при пользовании объектом.

2.18. У НТО допускается размещение не более двух единиц выносного холодильного оборудования в соответствии с паспортом нестационарного торгового объекта. Холодильное оборудование должно быть размещено на одной линии с фасадом нестационарного торгового объекта вплотную к нему. При этом не допускается установка холодильного оборудования, если это препятствует свободному передвижению пешеходов. На прилегающей к нестационарному торговому объекту территории не допускается выставление столов, стульев, зонтов и других подобных объектов, за исключением случаев, когда их размещение предусмотрено эскизным проектом.

3. Порядок заключения договоров о размещении нестационарных торговых объектов

3.1. АМУ ФКС «Волжанин» на официальном сайте <http://amuvolzhanin.com> размещает информационное сообщение о наличии возможности размещения НТО с указанием его вида, места размещения, площади, специализации с приложением схемы земельного участка с цифровым обозначением нестационарных торговых точек.

Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее - заявитель), заинтересованные в заключение договора о размещении НТО, подают в письменной или электронной форме заявление по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению.

3.2. Прием заявлений от заявителей осуществляется:

- в течение **7 рабочих дней с момента** опубликования информационного сообщения о наличии возможности размещения НТО.

3.3. В заявлении должны быть указаны государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика.

Заявление должно быть подписано лично гражданином, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, представителем юридического лица, имеющим право действовать без доверенности, либо уполномоченным лицом, полномочия которого оформлены в соответствии с действующим законодательством.

3.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность Хозяйствующего субъекта или его представителя;

- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель Хозяйствующего субъекта;

- ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта, выполненный в масштабе 1:500.

3.5. В случае если в отношении нестационарного торгового объекта поступило 1 заявление о заключении Договора на размещение, то Договор на размещение заключается с единственным Хозяйствующим субъектом в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявлений.

В случае если в отношении одного нестационарного торгового объекта поступило два и более заявлений, решение о заключении Договора на размещение принимается по результатам

проведения торгов на право заключения Договора на размещение, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.15 настоящего Положения.

3.6. Торги проводятся в соответствии с Порядком проведения торгов на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта (Приложение №2 к Положению).

3.7. Минимальная стартовая цена по каждому из объектов определяется:

3.7.1. для объектов на территории ФОКа «Русь» на основании тарифа на услугу, утверждаемого комитетом по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области / комитетом по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

3.7.2. для объектов на территории парка «Солнечный» и Молодежного центра в соответствии с Методикой, утвержденной приказом АМУ ФКС «Волжанин».

3.8. Права и обязанности по Договору на размещение могут быть переданы другому Хозяйствующему субъекту на основании договора.

При заключении такого договора Хозяйствующие субъекты, являющиеся его сторонами, обязаны направить совместное уведомление о заключении такого договора с приложением одного экземпляра такого договора в Учреждение.

В заявлении должны быть указаны следующие сведения о Хозяйствующем субъекте, который приобретает право размещения нестационарного торгового объекта:

- в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер;

- в отношении индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество и адрес места жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

При заключении такого договора Хозяйствующие субъекты, являющиеся его сторонами, обязаны в 5-дневный срок направить в Учреждение совместное уведомление о заключении такого договора с приложением одного экземпляра такого договора.

3.9. Основания для отказа в заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта:

- отсутствие нестационарного торгового объекта в схеме размещения нестационарных торговых объектов;

- несоответствие информации, указанной в заявлении, опубликованному информационному сообщению о размещении нестационарных торговых объектов;

- непредставление документов, предусмотренных п. 3.4. настоящего Положения.

3.10. В случае прекращения действия договора о размещении нестационарного торгового объекта территория должна быть освобождена от нестационарного торгового объекта силами и за счет средств хозяйствующего субъекта, с которым заключен договор на размещение, в течение 30 календарных дней со дня прекращения действия договора о размещении нестационарного торгового объекта.

3.11. Владельцы нестационарных торговых объектов, внешний вид и размеры которых не соответствуют требованиям, предъявляемым к обустройству нестационарных торговых объектов, обязаны привести их внешний вид и размеры в соответствие с указанными требованиями в срок не более 30 календарных дней со дня заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта и уведомить об этом АМУ ФКС «Волжанин» в письменной форме.

3.12. Невыполнение владельцем нестационарного торгового объекта в установленный срок обязанности по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта в соответствие требованиям, предъявляемым к обустройству нестационарных торговых объектов, является основанием для одностороннего отказа уполномоченного органа от исполнения договора о размещении нестационарного торгового объекта.

3.13. Предоставление права размещения сезонных нестационарных торговых объектов носит заявительный характер. Места предоставляются без проведения торгов из числа свободных мест для размещения нестационарных торговых объектов по реализации сезонных товаров (безалкогольные напитки, мороженое, плодоовощная продукция, бахчевые культуры, цветочная продукция, рассада, саженцы, семена) либо оказания сезонных услуг (лабиринты, батуты надувные и т.д.) предусмотренных Схемой.

3.14. Договор на размещение может быть заключен на следующий срок и период:

- а) бахчевые развалы - до 4 месяцев (в период с 1 июля по 31 октября);
- б) елочные базары - до 1 месяца (в период с 1 по 31 декабря);
- в) для объектов, функционирующих в весенне-летний период, - до 7 месяцев (в период с 1 апреля по 31 октября);
- г) для объектов по реализации кваса (безалкогольных напитков) из кег в розлив - до 6 месяцев (в период с 1 апреля по 30 сентября);
- д) площадки для продажи рассады, саженцев и цветов - до 3 месяцев (в период с 1 апреля по 1 июня и (или) в период с 1 сентября по 1 ноября);
- е) нестационарные торговые объекты, не указанные в подпунктах "а" - "д" настоящего пункта, - на срок, не превышающий срок действия Схемы.

3.15. Договор на размещение заключается без проведения торгов в следующих случаях:

3.15.1. В случае наличия у Хозяйствующего субъекта действующего Договора на размещение при одновременном соблюдении следующих условий:

а) Хозяйствующий субъект, осуществляющий размещение нестационарного торгового объекта на основании Договора на размещение, надлежащим образом исполнял договорные обязательства по такому договору;

б) место, на котором размещен нестационарный торговый объект, принадлежащий такому хозяйствующему субъекту, включено в Схему;

в) Хозяйствующий субъект обратился в Учреждение для заключения Договора на размещение на новый срок не ранее чем за 1 месяц и не позднее чем за 10 дней до истечения срока действующего Договора на размещение.

3.15.2. В случае предоставления Хозяйствующему субъекту компенсационного места в порядке, установленном пунктом 3.17 настоящего Порядка

3.15.3. В случае заключения Договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов сроком не более 9 месяцев.

3.15.4. В случае заключения Договора на размещение нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий краткосрочного характера.

3.16. В случае нарушения Хозяйствующим субъектом сроков, установленных пунктом 3.15.1 Положения, он утрачивает право на заключение Договора на размещение без проведения торгов, за исключением случаев нарушения таких сроков в связи с нарушением сроков Учреждением или его неправомерными действиями (бездействием).

3.17. Компенсационное место предоставляется Хозяйствующему субъекту в случаях прекращения Договора на размещение, заключенного до вступления в силу настоящего Порядка, в связи с исключением места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы, в отношении которого с Хозяйствующим субъектом заключен соответствующий договор, по следующим основаниям:

а) принято решение об изъятии земельного участка, на котором предусмотрено место размещения нестационарного торгового объекта, для государственных или муниципальных нужд;

б) принято решение о комплексном благоустройстве земельного участка, на котором предусмотрено место размещения нестационарного торгового объекта;

в) место размещения нестационарного торгового объекта не соответствует требованиям действующего законодательства.

Учреждение не позднее чем за 30 дней до принятия решения об исключении места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы в письменной форме уведомляет лицо, с которым заключен Договор на размещение об исключении места размещения такого объекта из Схемы с указанием причин исключения.

Уведомление об исключении места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы должно содержать предложение Хозяйствующему субъекту о выборе компенсационного места из числа свободных мест в действующей Схеме или выборе иного компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта взамен места, исключаемого из Схемы.

Хозяйствующий субъект в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления об исключении места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы направляет в Учреждение уведомление о выборе места из числа свободных мест в действующей Схеме или, в случае отсутствия таких мест или отказа Хозяйствующего субъекта от таких мест, предложение о включении в Схему иного компенсационного места.

До исключения места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы Хозяйствующий субъект может выбрать компенсационное место на земельном участке, находящемся в безвозмездном пользовании Учреждения.

В случае невозможности включения мест, предложенных Хозяйствующим субъектом, в Схему Учреждение обязано сообщить об этом Хозяйствующему субъекту в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае подачи несколькими Хозяйствующими субъектами заявлений о выборе одного и того же места, рассмотрению подлежит заявление или заключается Договор на размещение с Хозяйствующим субъектом, который подал такое заявление ранее других Хозяйствующих субъектов.

В случае нарушения Хозяйствующим субъектом порядка и сроков, установленных настоящим пунктом Порядка, он утрачивает право на предоставление компенсационного места, за исключением случаев, когда нарушение таких сроков произошло по вине Учреждения.

4. Порядок заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий краткосрочного характера на территории Учреждения

4.1. При проведении праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий на территории Учреждения нестационарный торговый объект может размещаться в соответствии с решением Учреждения о проведении мероприятий, по заявлениям индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в местах, определенных Учреждением.

Количество нестационарных торговых объектов, необходимое для торгового обслуживания праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий, определяется исходя из объективных потребностей в торговом обслуживании при проведении конкретного мероприятия.

4.2. Ассортимент товаров, предусмотренный к реализации в дни проведения праздничных мероприятий:

- попкорн и сладкая вата;
- воздушные шары и карнавальная продукция;
- сувенирная продукция;
- мороженое;
- пасхальные куличи;
- прохладительные напитки;
- живые и искусственные цветы;
- продукция предприятий общественного питания;
- изделия прикладного творчества.

4.3. Для заключения Договора на право размещения нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, Хозяйствующие субъекты подают в Учреждение заявление по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению с приложением копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее чем за 2 рабочих дня до даты проведения праздничного, культурно-зрелищного, спортивного и иного массового мероприятия, имеющего краткосрочный характер. Заявление подлежит регистрации с указанием даты и времени его поступления.

4.4. В заявлении указываются:

- полное наименование заявителя;
- юридический адрес заявителя;

- контактный телефон;
- наименование проводимого мероприятия;
- предполагаемые даты размещения нестационарного торгового объекта;
- адрес размещения нестационарного торгового объекта;
- ассортиментный перечень предлагаемых к продаже товаров.

4.5. Основания для отказа заявителю:

- проведение праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении;
- нестационарный торговый объект планируется разместить на территории, прилегающей к административным зданиям, историческим объектам, памятникам архитектуры;
- размещение нестационарного торгового объекта в заявленном месте будет препятствовать проведению праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий, движению транспорта и (или) пешеходов;
- предоставление недостоверных сведений о Хозяйствующем субъекте;
- подача заявления после установленного срока;
- превышение количества нестационарных торговых объектов, необходимого для торгового обслуживания праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий.

4.6. В случае если два или более Хозяйствующих субъекта подали заявление на заключение Договора о размещении НТО по одному адресу, предпочтение отдается Хозяйствующему субъекту, ранее других подавшему заявление.

4.7. Договор на размещения НТО в дни проведения праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, оформляется по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению без проведения торгов.

4.8. В случае принятия решения об отказе в заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий краткосрочного характера, заявителю не менее чем за два календарных дня до даты проведения мероприятий направляется уведомление об отказе в заключении договора.

4.9. Минимальная стартовая цена по каждому из объектов определяется:

4.9.1. для объектов на территории ФОКа «Русь» на основании тарифа на услугу, утверждаемого комитетом по физической культуре и спорту администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области / комитетом по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

4.9.2. для объектов на территории парка «Солнечный» и Молодежного центра в соответствии с Методикой, утвержденной приказом АМУ ФКС «Волжанин».

**ПАСПОРТ
нестационарного торгового объекта,
нестационарного объекта по предоставлению услуг**

Хозяиствующий субъект: _____
(организационно-правовая форма, наименование, ИНН)

Вид деятельности: _____
Специализация нестационарного торгового объекта _____
Ассортимент реализуемых товаров _____

Место нахождения объекта _____
Режим работы объекта _____
Краткая характеристика объекта: (площадь торгового объекта, вид торгового объекта) _____

Карточка регистрации ККМ в налоговом органе

Наличие книги отзывов и предложений _____
Наличие необходимого торгово-технологического, холодильного оборудования, документы на весовое оборудование с отметкой о поверке в органах стандартизации и метрологии (при торговле вразвес) _____

Наличие санузла _____ умывальника _____
Фотомакет, фотопривязка нестационарного торгового объекта: _____

Ситуационная схема размещения объекта с элементами благоустройства М 1:500: _____
Архитектурно-градостроительные решения по размещению нестационарного торгового объекта (план, фасады, разрезы, визуализация - в цвете): _____
(заполняется для киосков, павильонов)

Нестационарный торговый объект _____ имеет

следующие архитектурные показатели:

N	Показатели	Проектные решения
1.	Габаритные размеры объекта: - по наружным конструкциям; - площадь внутренних помещений; - ламинированная вывеска формата А-4 о принадлежности и режиме работы объекта.	
2.	Цвет, материал отделки.	
3.	Благоустройство территории: - мощение; - ограждение; - озеленение; - малые архитектурные формы (вазоны, цветочницы, скамейки); - контейнеры, урны; - дополнительное уличное освещение; - оборудование велосипедной парковки.	

Согласовано:

Директор автономного муниципального учреждения
физической культуры и спорта «Волжанин»
городского округа город Волжский

Подпись

Ф.И.О.

"__" _____ 202__ г.

М.П.

**Порядок
организации и проведения торгов по продаже права на заключение договора на
размещение нестационарных торговых объектов на территории автономного
муниципального учреждения физической культуры и спорта
«Волжанин» городского округа город Волжский**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и определяет порядок организации и проведении торгов на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта (далее – объект) по результатам торгов (далее – договор).

1.2. Торги проводятся в форме аукциона и являются открытыми по составу участников и по форме подачи предложений о цене на право размещения объекта.

1.3. Предметом аукциона является цена договора на размещение одного нестационарного торгового объекта в месте размещения, определенном схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Учреждения (далее – лот).

1.4. Основные определения, используемые в настоящем Порядке:

- организатор аукциона – автономное муниципальное учреждение физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский (далее - Учреждение);

- аукционная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий рассмотрение заявок, принимающий решение о допуске претендентов к участию в аукционе, признании их участниками аукциона или отказе претендентам в допуске к участию в аукционе, определение победителя аукциона и участника аукциона, представившего лучшее предложение о цене права на размещение объекта после победителя аукциона;

- претендент – физическое лицо, зарегистрированное в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, претендующие на участие в аукционе;

- участник аукциона – претендент, допущенный аукционной комиссией к участию в аукционе;

- победитель аукциона – участник аукциона, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену лота.

1.5. Иные используемые в настоящем Порядке термины и понятия применяются в значении, используемом в действующем законодательстве.

1.6. Отношения, связанные с проведением аукциона и не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Состав аукционной комиссии, порядок ее работы утверждается приказом руководителя Учреждения.

2. Сведения и документы для организации и проведения аукциона

2.1. Организатор аукциона для организации и проведения аукциона:

2.1.1. Формирует лот (лоты), включающие:

- вид и площадь объекта;

- место и срок размещения объекта;

- специализацию объекта;

- начальную цену на право размещения объекта.

2.1.2. Определяет реквизиты счета для перечисления задатка и платы за право размещения объекта.

3. Извещение о проведение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона должно быть размещено одновременно с аукционной документацией на официальном сайте Учреждения <http://amuvolzhanin.com/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Волжский муниципальный вестник" (далее - официальные источники).

3.2. Извещение о проведении торгов должно быть составлено организатором не менее чем за 30 дней до их проведения. Извещение должно содержать сведения о месте, времени, месте и форме торгов, их предмете и порядке проведения, в том числе об оформлении участия в торгах, определении лица, выигравшего торги, сведения о начальной цене, о размере, сроке и порядке внесения задатка.

Так как предметом торгов является только право на заключение договора, в извещении о предстоящих торгах должен быть указан предоставляемый для этого срок.

3.3. Организатор торгов вправе:

- внести изменение в извещение о проведении аукциона, разместив их в официальных источниках не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения аукциона;

- отказаться от проведения аукциона, разместив извещение об отказе от проведения аукциона в официальных источниках не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания приема заявок.

4. Содержание аукционной документации

4.1. Аукционная документация помимо сведений и документов, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка должна содержать:

- наименование, место нахождения и номер контактного телефона организатора аукциона;
- сведения о лоте (лотах) с указанием места размещения, вида и площади объекта, его специализации;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки и предложения о цене права на размещение объекта в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка;
- размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты счета организатора аукциона для перечисления задатка;
- место, дату, время начала и окончания приема заявок;
- порядок и срок отзыва заявок;
- место, дату, время и порядок проведения аукциона;
- срок и порядок внесения платы за право размещения объекта.

4.2. Организатор аукциона вправе внести изменения в документацию, разместив их в официальных источниках не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения аукциона.

5. Порядок приема заявок

5.1. Заявка и прилагаемые документы подаются претендентом:

- в отношении каждого заявляемого лота по форме и в сроки, установленные аукционной документацией;

- в открытой форме, за исключением предложения о цене права на размещение объекта, представляемого в запечатанном конверте.

5.2. Претендент в составе заявки вправе предоставить только одно предложение о цене правы на размещение объекта по заявленному лоту (далее – цена лота).

5.3. Заявка должна содержать:

- дату проведения аукциона и номер заявленного лота;
- сведения о претенденте, в том числе наименование и место нахождения юридического лица либо фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, почтовый адрес, банковские реквизиты для возврата задатка, номер контактного телефона.

5.4. К заявке прилагаются следующие документы:

- опись предоставленных документов в двух экземплярах;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня окончания срока приема заявок, или ее нотариально заверенная копия (для юридического лица);
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня окончания срока приема заявок, или ее нотариально заверенная копия (для индивидуального предпринимателя);
- доверенность или ее нотариально заверенная копия, в случае если заявка подписана представителем претендента;
- платежное поручение, подтверждающее внесение задатка по заявленному лоту, или его копия, заверенная претендентом;
- предложение о цене лота в запечатанном конверте.

5.5. Поступившие заявки регистрируются организатором аукциона в порядке поступления с указанием номера, времени и даты регистрации.

Один экземпляр описи представленных документов с отметкой о дате и времени регистрации заявки возвращается претенденту.

5.6. Прием заявок прекращается организатором аукциона за 3 (три) рабочих дня до проведения аукциона. Организатор аукциона не вправе допускать повреждение конвертов с предложением о цене лота до момента их вскрытия в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка.

5.7. Претендент вправе отозвать представленную заявку до даты окончания приема заявок, предоставив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки.

5.8. В случае если по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по тем лотам, в отношении которых не подано ни одной заявки.

5.9. В случае если по окончании срока приема заявок подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном в разделе 8 настоящего Порядка.

5.10. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в следующих случаях:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в аукционной документации, или представлена лицом, не уполномоченным претендентом на ее представление;
- заявка и прилагаемые к ней документы оформлены и (или) представлены с нарушением требований, установленных аукционной документацией.

6. Задаток

6.1. Задаток устанавливается в размере начальной цены права на размещение объекта.

6.2. Денежные средства в качестве задатка вносятся претендентом по каждому заявленному лоту отдельно и возвращаются организатором аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней:

- претендентам – со дня размещения в официальных источниках извещения об отказе от проведения аукциона;
- претенденту – со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки при его получении до дня окончания приема заявок;
- претендентам и участникам аукциона – со дня размещения в официальных источниках протокола аукциона, в случае если аукцион признан несостоявшимся;
- претендентам и участникам аукциона - со дня размещения в официальных источниках протокола аукциона, за исключением победителя аукциона и второго участника аукциона.

6.3. Денежные средства в качестве задатка возвращаются второму участнику аукциона в рабочий день, следующий после заключения договора с победителем аукциона.

6.4. В случае признания победителя аукциона или второго участника аукциона уклонившимися от заключения договора внесенный задаток не возвращается.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. Аукцион проводится в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении аукциона, в присутствии членов аукционной комиссии, претендентов или их представителей, пожелавших присутствовать на аукционе.

7.2. Аукционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании аукционной комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

7.3. При проведении аукциона аукционной комиссией объявляется:

- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, подавшего и (или) отозвавшего заявку;
- основания для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе;
- решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании его участником аукциона либо об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе;
- цена лота при вскрытии запечатанного конверта участника аукциона;
- решение о признании участника аукциона, предложившего более высокую цену лота, победителем аукциона.

7.4. Основания для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе:

- наличие в предоставленных документах недостоверных сведений о претенденте;
- на дату проведения аукциона не подтверждено поступление в полном объеме задатка на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации.

7.5. При определении победителя аукциона не учитываются предложения о цене лота, предоставленные одним участником аукциона в отношении одного и того же лота, и (или) предложение о цене, менее начальной цены лота.

7.6. В случае, если в двух и более предложениях по соответствующему лоту содержится одинаковая цена лота, победителем аукциона признается участник аукциона, представивший заявку ранее.

7.7. Аукцион признается несостоявшимся, если аукционной комиссией принято решение об отказе всем претендентам в допуске к участию в аукционе или о признании только одного претендента участником аукциона.

Если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по тем лотам, в отношении которых принято решение об отказе всем претендентам в допуске к участию в аукционе или о признании только одного претендента участником аукциона.

7.8. После проведения аукциона оформляется протокол аукциона, который должен содержать сведения о претендентах (наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя), информацию об отзыве заявок, решение о допуске претендента к участию в аукционе и его признании участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе с обоснованием такого решения, начальной цене лота и предложения участников аукциона о цене по данному лоту, наименование и (или) фамилию, имя, отчество победителя аукциона и второго участника аукциона.

7.9. Протокол аукциона оформляется в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем аукционной комиссии, лицом, выигравшим торги, и размещается в официальных источниках в течение семи рабочих дней со дня проведения аукциона.

Лицо, выигравшее торги, при уклонении от подписания протокола утрачивает внесенный им задаток. Организатор торгов, уклонившийся от подписания протокола, обязан вернуть задаток в двойном размере, а также возместить лицу, выигравшему торги, убытки, причиненные участием в торгах, в части, превышающей сумму задатка.

8. Оформление договора

8.1. Договор заключается с победителем аукциона или единственным участником аукциона не позднее 7 рабочих дней со дня проведения аукциона.

8.2. В течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации, вносится плата за право размещения объекта:

- победителем аукциона – в размере разницы между внесенным задатком и ценой права на размещение объекта, указанной в его заявке;
- единственным участником аукциона – в размере цены права на размещение объекта, указанного в заявке.

8.3. Единственный участник аукциона или победитель аукциона обязаны явиться лично или направить своего представителя для заключения договора не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня проведения аукциона.

8.4. Организатор аукциона, получив подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта, заключает договор с победителем аукциона.

8.5. В течение рабочего дня, следующего за днем заключения договора, организатор аукциона возвращает задаток второму участнику аукциона.

8.6. Единственный участник аукциона или победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если по истечении семи рабочих дней со дня проведения аукциона:

- единственный участник аукциона или победитель аукциона не явились лично или не направляли своего представителя к организатору аукциона для заключения договора;

- организатор аукциона не получит подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта в полном объеме.

8.7. В случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора организатор аукциона в течение следующего рабочего дня письменно уведомляет второго участника аукциона о необходимости оплаты за право размещения объекта в размере разницы между внесенным задатком и ценой права на размещение объекта, указанной в заявке.

8.8. Второй участник аукциона обязан:

- в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления перечислить на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации, плату за право размещения объекта;

- не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости оплаты за право размещения явиться лично или направить своего представителя для заключения договора.

8.9. Организатор аукциона заключает договор со вторым участником аукциона, получив подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта.

8.10. Второй участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если по истечении 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости оплаты за право размещения объекта:

- не явился лично или не направил своего представителя к организатору аукциона для заключения договора;

- организатор аукциона не получит подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта в полном объеме.

8.11. В случае признания единственного участника аукциона или второго участника аукциона уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона принимает меры к заключению договора о размещении нестационарного торгового объекта с участником аукциона, который сделал следующее в порядке уменьшения предложение о цене права на размещение объекта, с соблюдением требований, установленных п.8.7-8.9 настоящего Порядка.

Форма заявления
о намерении заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта на территории АМУ ФКС «Волжанин»

Директору АМУ ФКС «Волжанин»

Заявитель _____
Юридический (домашний) адрес _____
Ф.И.О. руководителя предприятия _____
ИНН _____
ОГРН _____
контактный телефон _____

Прошу заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории АМУ ФКС «Волжанин» в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории автономного муниципального учреждения физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский

Описание объекта:

вид _____
площадь _____
место (адрес) размещения (указывается номер согласно схеме) _____
специализация _____
срок (период) размещения _____

С Положением «О порядке размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории автономного муниципального учреждения физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский» ознакомлен и обязуюсь его соблюдать.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства ИНН.
3. Копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя, а также полномочия представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;
4. Справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (в случае, если заявителем выступает гражданин, зарегистрированный в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход);
5. Карта партнера (при наличии);
6. Ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта, выполненный в масштабе 1:500;
7. Эскизный проект нестационарного торгового объекта *(при необходимости)*

«__» _____ 20__ г. _____
(дата подачи заявления) (Ф.И.О. предпринимателя, _____
руководителя организации, _____
доверенного лица) (подпись)

М.П.

Типовая форма договора

о размещении нестационарного торгового объекта на территории автономного муниципального учреждения физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский

Договор № _____

г. Волжский

«_____» _____ 202_ г.

Автономное муниципальное учреждение физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Владелец нестационарного торгового объекта» (далее - Владелец НТО), в лице _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Учреждение обязуется по заявлению Владельца НТО предоставить право размещения нестационарного торгового объекта на общественном пространстве: _____, вид _____ (далее объект), для осуществления _____ на срок _____, в установленном Учреждением месте размещения нестационарного торгового объекта (далее – Объект), а Владелец НТО обязуется своевременно вносить плату за размещение Объекта.

1.2. Объект размещается согласно схеме размещения нестационарного торгового объекта (Приложение №1 к настоящему договору).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение вправе:

2.1.1. осуществлять контроль за выполнением Владельцем НТО условий настоящего договора и требований нормативно-правовых актов.

2.1.2. отказаться в одностороннем порядке от исполнения условий настоящего договора в случаях и порядке, которые установлены настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение обязано:

2.2.1. Учреждение предоставляет Владельцу НТО право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру, указанному в пункте 1.1 настоящего договора. Право, предоставленное Владельцу НТО по настоящему договору, не может быть передано другим лицам.

2.3. Владелец НТО вправе:

2.3.1. Владелец НТО вправе досрочно отказаться от исполнения условий настоящего договора по основаниям и в порядке, которые предусмотрены настоящим договором, действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Владелец НТО обязан:

2.4.1. Обеспечить установку Объекта и предъявить его Учреждению для установления соответствия Объекта согласованному с Учреждением эскизному проекту в течение 10 календарных дней с момента заключения договора.

2.4.2. Своевременно вносить плату за размещение в соответствии с п.3.1 настоящего договора.

2.4.3. Использовать Объект исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образовавшихся в результате использования Объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнения, захламления места размещения Объекта. Производить уборку территории, прилегающей к Объекту. Прилегающая территория определяется по периметру Объекта на расстоянии _____ метров.

2.4.7. Обеспечить своевременный демонтаж Объекта и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние не позднее чем через 5 дней после прекращения действия

договора о размещении нестационарного торгового объекта, в том числе в случае досрочного расторжения договора по инициативе Учреждения.

2.4.8. Объекты, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подключение (технологическое присоединение) к сетям электрообеспечения, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

Обеспечение подключения (технологического присоединения) к сетям электрообеспечения осуществляется Учреждением с соблюдением требований безопасности для населения и территории общественного пространства.

2.4.9. Обеспечить безопасность и качество предоставляемых услуг и реализуемых товаров.

2.4.10. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:

- настоящего Договора;
- вывески с указанием наименования хозяйствующего субъекта, осуществляющего деятельность в Объекте, режима его работы;
- подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;
- иных документов, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.11. Обеспечить при осуществлении деятельности в Объекте соблюдение законодательства о защите прав потребителей, Правил продажи отдельных видов товаров, Правил благоустройства и санитарного содержания территорий.

2.4.12. Обеспечивать пожарную безопасность эксплуатации объекта.

2.4.13. Обеспечить установку урн для мусора около каждого объекта

2.4.14. Работники Владельца НТО во время исполнения своих служебных обязанностей должны быть опрятно одеты, соблюдать правила личной гигиены.

2.4.15. Не допускать курения третьих лиц (включая своих работников) на нестационарных объектах.

2.4.16. Не допускать к работе лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;

2.4.17. Ограничить время звучания и громкости музыки на месте размещения объекта с 10.00 до 21.00 час.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг в календарный месяц в соответствии с п. ____ . методики, утвержденной приказом АМУ ФКС «Волжанин» от _____ составляет:

3.2. Общая сумма настоящего договора составляет _____.

3.3. Срок внесения платежей - ежемесячно до 10 числа текущего месяца на основании выставленного счета. Акт об оказанных услугах выставляется Учреждением ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за расчетным. Владелец НТО обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения, подписать Акт об оказанных услугах и вернуть подписанный экземпляр Учреждению или направить в адрес Учреждения мотивированный отказ от его подписания. Если в установленные сроки подписанный Акт об оказанных услугах или мотивированный отказ от его подписания не будет направлен Учреждению, услуга считается принятой, а Акт об оказанных услугах подписанным.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до _____ 20__г., а в части взаиморасчетов – до полного исполнения.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменном виде, удостоверены уполномоченными представителями и скреплены печатями Сторон.

4.3. Договор может быть досрочно прекращен по взаимному соглашению сторон с обязательным оформлением между сторонами двустороннего документа.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности за обязательства другой стороны перед третьими лицами.

5.2. За нарушение сроков оплаты (пункт 3.2 Договора) Учреждение вправе требовать с Владельца НТО уплаты неустойки (пени) в размере 0,5(ноль целых пять десятых) % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) % от цены договора.

5.3. В случае предъявления третьими лицами к Учреждению исков о взыскании убытков, вызванных нарушением Владельцем НТО своих обязательств по договору, Владелец НТО будет привлечен в качестве ответчика, заменив тем самым Учреждение как ненадлежащую сторону. При этом все судебные издержки, понесенные Учреждением, будут полностью возмещены Владельцем НТО.

5.4. В случае привлечения Учреждения, должностных лиц Учреждения к административной ответственности в результате действий (бездействия) Владельца НТО, связанных с исполнением настоящего договора, Владелец НТО обязуется возместить Учреждению, должностному лицу Учреждения расходы, связанные с уплатой административного штрафа.

5.5. Владелец НТО самостоятельно несет ответственность за всякий риск, связанный с убытками или повреждением собственности третьей стороны, травмами или гибелью людей при выполнении настоящего договора.

5.6. Прекращение или расторжение договора не освобождает Стороны от исполнения обязанностей, возникших в период действия договора. Прекращение, расторжение или истечение срока действия договора не освобождает Стороны от мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших до момента прекращения, расторжения или истечения срока действия договора.

5.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров, а если спор не урегулирован путем переговоров, он подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

6.2. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

6.2.1. Невыполнение Владельцем НТО обязанностей, указанных в пункте 3.2 настоящего Договора.

6.2.2. Прекращение Владельцем НТО в установленном законом порядке деятельности физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или ликвидация юридического лица, являющегося Владельцем НТО.

6.2.3. Более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для места размещения нестационарного торгового объекта утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами осмотра.

6.2.4. Выявление несоответствия нестационарного торгового объекта в натуре эскизному плану (изменение внешнего вида, конфигурации, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей).

6.2.5. Выявление несоответствия фактического местоположения объекта местоположению, обозначенному в схеме.

6.2.6. Наличие сведений о вступившем в законную силу постановлении о привлечении Владельца НТО, осуществляющего деятельность в нестационарном торговом объекте, к административной ответственности за выявленные нарушения действующего законодательства в сферах реализации алкогольной продукции и табака, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, правил продажи отдельных видов товаров.

6.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Учреждение направляет Владельцу НТО письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор заключен Сторонами в двух экземплярах, каждый из которых обладает равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение	Владелец НТО
-------------------	---------------------

Форма заявления
о намерении заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта при проведении праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых
мероприятий краткосрочного характера на территории АМУ ФКС «Волжанин»

Директору АМУ ФКС «Волжанин»

Заявитель _____
Юридический (домашний) адрес _____
ИНН _____
ОГРН _____
контактный телефон _____

Прошу заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории
АМУ ФКС «Волжанин» при проведении праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных
массовых мероприятий краткосрочного характера

Описание объекта:

вид _____
площадь _____
место (адрес) размещения _____
специализация _____
дата размещения _____

С Положением «О порядке размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов
по предоставлению услуг на территории автономного муниципального учреждения физической
культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский» ознакомлен и обязуюсь его
соблюдать.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в едином
государственном реестре юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации физического
лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства ИНН.
3. Копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя, а также полномочия представителя,
если с заявлением обращается представитель заявителя;
4. Справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога
на профессиональный доход (в случае, если заявителем выступает гражданин, зарегистрированный в
качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход);
5. Карта партнера (при наличии).

«__» _____ 20__ г. _____
(дата подачи заявления) (Ф.И.О. предпринимателя,
руководителя организации,
доверенного лица) (подпись)

М.П.

Типовая форма договора

о размещении нестационарного торгового объекта на территории автономного муниципального учреждения физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский при проведении праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий краткосрочного характера

Договор

г. Волжский

«___» _____ 20__ г.

Автономное муниципальное учреждение физической культуры и спорта «Волжанин» городского округа город Волжский, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Владелец нестационарного торгового объекта» (далее – НТО), в лице _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Учреждение, при проведении праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий краткосрочного характера, обязуется по заявлению Владельца НТО предоставить право на размещение нестационарного торгового объекта:

вид _____ (далее объект),
для осуществления деятельности по торговле _____,
дата размещения: _____,

а Владелец НТО обязуется своевременно вносить плату за размещение Объекта..

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение вправе:

2.1.1. осуществлять контроль за выполнением Владельцем НТО условий настоящего договора и требований нормативно-правовых актов.

2.1.2. отказать в одностороннем порядке от исполнения условий настоящего договора в случаях и порядке, которые установлены настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение обязан:

2.2.1. предоставить Владельцу НТО право на размещение объекта нестационарной торговли по адресу ориентир, указанному в пункте 1.1 настоящего договора. Право, предоставленное Владельцу НТО по настоящему договору, не может быть передано другим лицам.

2.2.2. по окончании даты проведения мероприятий предоставить для подписания и оплаты Акт об оказании услуг, счет-фактуру и счет.

2.3. Владелец НТО вправе:

2.3.1. досрочно отказать от исполнения условий настоящего договора по основаниям и в порядке, которые предусмотрены настоящим договором, действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Владелец НТО обязан:

2.4.1. обеспечить установку объекта.

2.4.2. своевременно и в полном объеме оплатить стоимость размещения нестационарного торгового объекта по настоящему договору.

2.4.3. использовать объект исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора.

2.4.4. обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образовавшихся в результате использования объекта.

2.4.6. не допускать загрязнения, захламления места размещения объекта. Производить уборку территории, прилегающей к объекту. Прилегающая территория определяется по периметру объекта на расстоянии не менее 3 метров.

2.4.7. обеспечить своевременный демонтаж объекта и привести прилегающую к объекту территорию в первоначальное состояние.

2.4.8. обеспечить безопасность и качество предоставляемых услуг и реализуемых товаров.

2.4.9. обеспечить постоянное наличие на объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:

- настоящего Договора;
- подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;
- иных документов, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.10. обеспечить при осуществлении деятельности на объекте соблюдение законодательства о защите прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, правил благоустройства и санитарного содержания территорий.

2.4.11. обеспечивать пожарную безопасность эксплуатации объекта.

2.4.12. обеспечить установку урн для мусора около каждого объекта

2.4.13. обеспечить работников Владельца НТО во время исполнения своих служебных обязанностей опрятной одеждой, с соблюдением правил личной гигиены.

2.4.14. не допускать курения третьих лиц (включая своих работников) на нестационарных торговых объектах.

2.4.15. не допускать к работе лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;

2.4.18. ограничить время звучания и громкости музыки на месте размещения Владельца НТО с 10.00 до 21.00 час.

2.4.19. подписать полученные документы для оплаты в течение 2 дней, либо предоставить мотивированный отказ.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг в календарный месяц в соответствии с п. ____ . методики, утвержденной приказом АМУ ФКС «Волжанин» от _____ составляет:

3.2. Общая сумма настоящего договора составляет _____.

3.3. Оплата производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления счета и акта Исполнителем. Заказчик вправе оплатить услуги по настоящему договору авансом. Владелец НТО обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения, подписать Акт об оказанных услугах и вернуть подписанный экземпляр Учреждению или направить в адрес Учреждения мотивированный отказ от его подписания. Если в установленные сроки подписанный Акт об оказанных услугах или мотивированный отказ от его подписания не будет направлен Учреждению, услуга считается принятой, а Акт об оказанных услугах подписанным.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до _____, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменном виде, удостоверены уполномоченными представителями и скреплены печатями Сторон.

4.3. Договор может быть досрочно прекращен по взаимному соглашению сторон с обязательным оформлением между сторонами двустороннего документа.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности за обязательства другой стороны перед третьими лицами.

5.2. За нарушение сроков оплаты (пункт 3.2 Договора) Учреждение вправе требовать с Владельца НТО уплаты неустойки (пени) в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) % от цены договора.

5.3. В случае предъявления третьими лицами к Учреждению исков о взыскании убытков, вызванных нарушением Владельцем НТО своих обязательств по договору, Владелец НТО будет привлечен в качестве ответчика, заменив тем самым Учреждения как ненадлежащую сторону. При этом все судебные издержки, понесенные Учреждением, будут полностью возмещены Владельцем НТО.

5.4. В случае привлечения Учреждения, должностных лиц Учреждения к административной ответственности в результате действий (бездействия) Владельца НТО, связанных с исполнением настоящего договора, Владелец НТО обязуется возместить Учреждению, должностному лицу Учреждения расходы, связанные с уплатой административного штрафа.

5.5. Владелец НТО самостоятельно несет ответственность за всякий риск, связанный с убытками, или повреждением собственности, с повреждением собственности третьей стороны, травмами или гибелью людей при выполнении настоящего договора.

5.6. Прекращение или расторжение договора не освобождает Стороны от исполнения обязанностей, возникших в период действия договора. Прекращение, расторжение или истечение срока действия договора не освобождает Стороны от мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших до момента прекращения, расторжения или истечения срока действия договора.

5.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров, а если спор не урегулирован путем переговоров, он передается Арбитражному суду Волгоградской области.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем, что не нашло отражение в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.2. Настоящий договор заключен Сторонами в двух идентичных экземплярах, каждый из которых обладает равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение	Владелец НТО
-------------------	---------------------